

# Revisorfællesskabet i Lyngby

MBA Revision ApS

KONTORFÆLLESSKAB AF STATS-AUTORISERED E REVISORER

---

## DJBFA I Komponister og Sangskrivere

Lautrupgade 9, 5., 2100 København Ø

CVR-nr. 65 37 59 15

### Årsrapport for perioden 1. januar 2019 - 31. december 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
af generalforsamlingen  
den / 2020

---

Dirigent

7352-19

---

Lyngby Hovedgade 54 A, 1. sal · 2800 Kgs. Lyngby · Telefon 31 31 36 67

[mba@mbarevision.dk](mailto:mba@mbarevision.dk) - [www.mbarevision.dk](http://www.mbarevision.dk)

KRESTON – SAMARBEJDE MELLEM STATS-AUTORISERED E REVISORER - MEDLEM AF KRESTON INTERNATIONAL

# INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
Foreningsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Påtegning fra de kritiske revisorer	4
Den uafhængige revisors påtegning på regnskabet	5-7
<b>Årsregnskab</b>	
Ledelsesberetning	8-10
Anvendt regnskabspraksis	11-12
Resultatopgørelse	13
Balance	14-15
Noter	16-20

## FORENINGSOPLYSNINGER

### Foreningen

DJBFA  
Lautrupgade 9, 5.  
2100 København Ø

CVR. nr. 65 37 59 15  
Regnskabsår 1. januar 2019 - 31. december 2019

### Bestyrelse

Anna Lidell	<i>Formand</i>
Søren Krogh	<i>Næstformand</i>
Jesper Hansen	
Pernille Bévort	
Anne Eltard	
Lars Greve	
Anja Følleslev	
Victor Dybbroe	

### Suppleanter

Mette Kirkegaard  
Jørgen Lauritsen

### Administrator

Andreas Hemmeth

### Kritiske revisorer

Leif Ernstsén  
Bent Malinovsky

### Ekstern revisor

Revisorfællesskabet i Lyngby  
MBA Revision ApS  
Lyngby Hovedgade 54 A, 1. sal  
2800 Kgs. Lyngby  
CVR nr. 33 15 04 82

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for år 2019 for DJBFA.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, samt i overensstemmelse med god regnskabsskik og efter regulativet af 18. maj 2016 fra KODA.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København Ø, den 3. februar 2020

### Administrator

---

Andreas Hemmeth

### Bestyrelsen

---

Anna Lidell  
*Formand*

---

Søren Krogh  
*Næstformand*

---

Pernille Bévert

---

Jesper Hansen

---

Anne Eitard

---

Lars Greve

---

Anja Følleslev

---

Victor Dybbroe

## **PÅTEGNING FRA DE KRITISKE REVISORER**

### **Til medlemmerne i DJBFA - Komponister og Sangskrivere**

Som foreningens kritiske revisorer har vi foretaget en kritisk gennemgang af årsregnskabet for 2019 med det formål at påse, at foreningens samlede økonomiske dispositioner er udført på en forsvarlig måde.

Vores revision har primært været baseret på forespørgsler til administrator i DJBFA.

Vi har stillet forespørgsler til afvigelser mellem budget og realiseret resultat, ligesom vi har haft spørgsmål til procedurer og politikker, som kan sikre kontrolmulighed, hensigtsmæssig legatbehandling samt synlige beslutninger.

København Ø, den 3. februar 2020

**De kritiske revisorer**

---

Leif Ernstsén

---

Bent Malinovsky

# DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

**Til medlemmerne i DJBFA - Komponister og Sangskrivere**

## **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for DJBFA for regnskabsåret for 1. januar 2019 - 31. december 2019, omfattende resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, god regnskabsskik og efter regulativ af 20. februar 2017 fra KODA.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019, samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, god regnskabsskik og efter regulativ af 20. februar 2017 fra KODA.

## **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

# DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

## **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

# DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København Ø, den 3. februar 2020

**Revisorfællesskabet i Lyngby**  
MBA Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab  
CVR nr. 33 15 04 82

**Michael Bo Andersen**  
Statsautoriseret revisor  
Mne nr. 29496



# LEDELSESBERETNING

## Generelt

Der er i året foretaget en ændring i klassificeringen af enkelte regnskaberposter, hvilket har medført at der for disse ikke er fuld sammenlignelighed til sidste års tal.

## Indtægter

DJBFA havde i 2019 indtægter for 19,1 mio. kr. mod 27,9 mio. kr. i 2018. Differencen skyldes Kodas ændrede udbetalingsplan, hvor de kulturelle midler nu uddeles ligeligt mellem de fire foreninger og Koda selv. 2019 var et indfasningsår, og indtægterne bliver derfor også mindre i 2020.

## Legater

I 2019 havde DJBFA én stor pulje, nemlig arbejdslegatpuljen. EU-direktivet om forvaltningsselskaber tilsiger, at de kulturelle midler skal gøres tilgængelig for alle Koda-medlemmer, hvilket har betydet en stigning af ansøgere til puljen.

Legatpuljen uddelte for 9 mio. kr. via fire ansøgningsrunder i løbet af året, hvor i alt 1.214 havde ansøgt. Af dem blev 127 teknisk afvist, på grund af mangelfuld ansøgning eller fordi ansøger allerede havde fået tildelt et legat i løbet af året. Af 1087 godkendte ansøgninger fik 480 tildelt legat (44%). Den gennemsnitlige størrelse på legaterne blev på ca. 18.750 kr.

Alle puljetildelinger kan ses på DJBFA's hjemmeside.

I 2019 havde DJBFA seks refugier samt 13 intensive arbejdsophold til i alt 2,3 mio. kr. Dette er ca. 0,6 mio. kr. mindre end i 2018, hvilket skyldes et fokus på at gøre arbejdsopholdene billigere samtidig med at bibeholde fagligheden.

De fire refugier New York, Lofoten, Lille Skiveren og Klitgaarden kan søges af alle Koda-medlemmer. I alt fik 70 plads (40%), mens 105 fik afslag (60%). New York kan søges alle uger i løbet af året, mens vi har udvalgte uger i de resterende tre.

Af DJBFA's egne refugier i Berlin og på Samsø søgte i alt 174 personer om ophold; 97 fik tildelt en uge i et af refugierne (56%), mens 81 fik afslag (44%).

Der var 332, der ansøgte om at komme på arbejdsophold; 135 fik tildelt opholdet (40%) og 197 fik afslag (60%). DJBFA's refugier og arbejdsophold har primært fokus på at skabe nye kompositioner og tekster, få nye samarbejdspartnere og blive opkvalificeret inden for sit fag.

DJBFA afholdte den traditionsrige hædersprisfest i september på Hotel Cecil i København, hvor tre sangskrivere og komponister samt Tønder Festival blev hyldet for deres indsats.

## LEDELSESBERETNING

### Kulturpolitik

Kulturpolitik udgjorde 2,6 mio. kr. i 2019, hvilket er en stigning på 0,4 mio. kr. i forhold til 2018. DJBFA markerede sig på flere fronter herunder arbejdet med de vigtige ophavsretsdirrektiver, som EU-kommissionen stemte igennem i sommeren 2019. Disse direktiver skal nu implementeres i Danmark, hvor arbejdet stadig pågår – med fuldt fokus fra DJBFA.

DJBFA deltog desuden i en lang række events herunder Kulturmødet på Mors, Spotfestivalen, P3 Guld, Roskilde Festivals Højskoles SOUND, Spil Dansk samt nordiske og internationale samarbejder. DJBFA's bestyrelsesforkvinde, Anna Lidell, er desuden blevet valgt til CIAM's bestyrelsen. CIAM (The International Council of Music Creators) er den globale sammenslutning af sangskriverforeninger. Desuden er hun valgt som næstformand i Kodas bestyrelse i to år frem med virkning fra 2019.

DJBFA var initiativtager til en video-serie, hvor Anna Lidell besøgte samtlige af folketingets partiers kulturordførere for at høre, hvordan de prioriterede kunsten og kulturen op til Folketingsvalget i sommeren 2019. DJBFA har arbejdet målrettet på at få strøget omprioreringsbidraget inden for Kulturministeriets ressortområde, hvilket er lykkedes med regeringens finanslov for 2020. Desuden har DJBFA kæmpet for at bevare P6 Beat, P7 Mix og P8 Jazz, og indtil videre er P6 Beat og P8 Jazz blevet bevaret i 2020.

I efteråret afholdte DJBFA, sammen med Tænk tanken Musik og Sundhed, en konference om mulighederne for potentielle samarbejdspartnere i sundhedsvæsenet. Her deltog blandt andet kulturminister Joy Mogensen (S) og kulturborgmester i København Franciska Rosenkilde (Å) sammen med ca. 70 interessenter.

### Medlemmer

DJBFA havde 1541 medlemmer ved årets udgang med en gennemsnitsalder på 48 år og med fordeling 25% kvinder og 75% mænd. Det er stort set uændret i forhold til året inden.

I 2018 blev der anvendt ca. 0,5 mio. kr. mod ca. 0,4 mio. kr. i 2019 til aktiviteter. Det skyldes generelt flere netværksarrangementer samt satsningen på "Seminar & Bar", der har været arrangeret fire gange i efteråret 2019. I alt deltog over 300 mennesker i Seminar & Bar i 2019, hvorfor det fortsætter i 2020.

Der blev uddelt sociale legater for 0,2 mio. kr. af kontingentmidler til medlemmer, der pga. ulykker eller sygdom blev uarbejdsdygtige.

# LEDELSESBERETNING

## Organisation

DJBFA's sekretariat gennemgik en række forandringer i løbet af 2019. Således blev der ansat en ny PA for bestyrelsen, da pladsen var blevet ledig efter at Helene Breidfjord gik på pension. Derudover består sekretariatet af en fuldtids kommunikationsmedarbejder, en fuldtids økonomimedarbejder, en sekretariatschef og en studentermedhjælp. Coachen Bjørg Hedelykke gik ved årsskiftet til 2020 fra fastansat halvtidsmedarbejder til en tilknyttet freelance-stilling hos DJBFA. Lønningerne er faldet fra ca. 3,0 mio. kr. i 2018 til ca. 2,3 mio. kr. i 2019.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### REGNSKABSGRUNDLAGET

Årsrapporten for DJBFA er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder samt god regnskabsskik. Årsregnskabet er opstillet efter KODA's retningslinjer for anvendelse af nationale midler

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Indtægter

Indtægter omfatter medlemmernes kontingent indbetalt til foreningen, KODA's kulturelle midler, samt CopyDan midler.

#### Uddelinger og aktiviteter

Uddelinger og aktiviteter indeholder omkostninger vedr. de i året bevilligede uddelinger, legater, støtte til projekter, kommunikation mv.

#### Administrationsudgifter

Administrationsudgifter indeholder omkostninger til administration, lokaler mv.

#### Af- og nedskrivninger

Omfatter af- og nedskrivninger på og materielle anlægsaktiver. Anlægsaktiver afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og scrapværdier.

	Brugstid	Scrapværdi
Driftsmateriel og inventar	5-10 år	0
Ejendomme	5-20 år	80%

Fortjeneste/tab ved afhændelse af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Skat af årets resultat**

Skat indregnes i resultatopgørelsen med 22%.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **BALANCEN**

#### **Finansielle anlægsaktiver**

Andele i Den selvejende institution Jens Otto Krags Hus i Lille Skiveren optages til indre værdi på balancedagen.

#### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, indretning af lejede lokaler, driftsmateriel og inventar. Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Grunde og bygning op- og nedskrives til forventet salgspris.

Der foretages nedskrivningstest på materielle anlægsaktiver, såfremt der er indikationer for værdifald.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### **Gældsforpligtelser**

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris, hvilket er for korte og uforrentede variabelt gældsforpligtelser, svarende til nominel værdi.

#### **Egenkapital**

Egenkapital består af grundkapital samt overførsel til næste år.

## RESULTATOPGØRELSE

	Note	2019	2018
KODA - kulturelle midler til uddelinger m.v.		16.635.840	22.924.643
KODA - kulturelle midler til administration		2.279.766	2.800.844
<b>Kulturelle midler i alt</b>		18.915.606	25.725.487
Kontingent		1.702.600	1.788.840
Andre indtægter	1	306.963	342.915
<b>Indtægter i alt</b>		20.925.169	27.857.242
Arbejdslegater og musikproduktion	2	9.438.606	15.003.057
Arbejdsophold og rejser	3	2.570.843	3.022.539
Kulturpolitiske fokusområder og aktiviteter m.v.	4	2.665.174	3.049.177
Netværk og andre aktiviteter	5	548.875	178.087
Medlemsaktiviteter	6	505.451	862.493
Coaching/rådgivning		0	0
Løn og honorarer	7/8	2.420.226	2.300.486
<b>Uddelinger og aktiviteter i alt</b>		18.149.175	24.415.839
Løn	7	585.437	928.826
Honorarer	8	334.443	333.869
Rejser og mødeudgifter	9	253.001	200.365
Husleje, kontorhold m.v.	10	1.161.674	1.681.153
<b>Adminstration i alt</b>		2.334.555	3.144.213
<b>Udgifter i alt</b>		20.483.730	27.560.052
<b>Resultat før finansielle poster</b>		441.439	297.190
Finansielle indtægter		0	0
Finansielle udgifter		96.307	41.169
<b>Resultat før skat</b>		345.132	256.022
Skat af årets resultat		0	0
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		345.132	256.022
Overført resultat		345.132	256.022
<b>Disponeret</b>		345.132	256.022

## BALANCE

	<u>Note</u>	<u>31.12.19</u>	<u>31.12.18</u>
<b>AKTIVER:</b>			
Grunde og bygninger		4.226.686	4.226.686
Driftsmateriel og inventar		56.426	124.538
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	11	<u>4.283.112</u>	<u>4.351.224</u>
Andele i Lille Skiveren	12	<u>198.207</u>	<u>198.207</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u>198.207</u>	<u>198.207</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>4.481.319</u>	<u>4.549.431</u>
Andre tilgodehavender		112.634	368.014
Deposita		132.037	160.344
Periodisering og forudbetaling		306.825	530.624
<b>Tilgodehavender</b>		<u>551.496</u>	<u>1.058.982</u>
<b>Værdipapirer</b>	13	<u>0</u>	<u>19.530</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>7.430.859</u>	<u>8.077.213</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>7.982.354</u>	<u>9.155.724</u>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<u><u>12.463.674</u></u>	<u><u>13.705.156</u></u>

## BALANCE

	<u>Note</u>	<u>31.12.19</u>	<u>31.12.18</u>
<b>PASSIVER:</b>			
Bundenkapital		223.000	223.000
Overført resultat		<u>1.993.596</u>	<u>1.648.465</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	14	<u>2.216.596</u>	<u>1.871.465</u>
Prioritetsgæld	15	<u>1.698.364</u>	<u>1.809.101</u>
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<u>1.698.364</u>	<u>1.809.101</u>
Prioritetsgæld	15	111.062	102.662
Skyldige legater		7.699.345	9.091.475
Kreditorer		253.565	328.208
Anden gæld	16	<u>484.741</u>	<u>502.245</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<u>8.548.713</u>	<u>10.024.590</u>
<b>Gæld i alt</b>		<u>10.247.077</u>	<u>11.833.691</u>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<u><u>12.463.674</u></u>	<u><u>13.705.156</u></u>
Eventualforpligtelser	17		



## NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>1 ANDRE INDTÆGTER</b>		
COPYDAN	306.963	342.915
Diverse	0	0
<b>i alt</b>	<u>306.963</u>	<u>342.915</u>
Midlerne fra CopyDan er gået til en særskilt CopyDan-pulje.		
<b>2 ARBEJDSLEGATER OG MUSIKPRODUKTION</b>		
Legatpulje	8.978.423	8.603.585
Produktionspulje	0	5.687.668
CopyDan	306.963	342.915
Udvalgsomkostninger	153.220	368.889
<b>i alt</b>	<u>9.438.606</u>	<u>15.003.057</u>
<b>3 ARBEJDSOPHOLD OG REJSER</b>		
<b><i>A-ophold:</i></b>	1.723.784	1.732.826
<b><i>Refugier Kulturelle Midler</i></b>		
New York	369.415	681.259
Lofoten	170.878	168.011
Den selvejende institution Jens Otto Krags hus ...	15.635	45.500
Diverse	12.374	0
<b><i>Refugier medlemmer</i></b>		
Berlin	101.404	142.899
Mårup Havn, Samsø	177.353	222.619
Afskrivninger	0	29.425
Rejsepulje	0	0
<b>i alt</b>	<u>2.570.843</u>	<u>3.022.539</u>

## NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>4 KULTURPOLITISKE FOKUSOMRÅDER OG AKTIVITETER M.V.</b>		
Kulturpolitik og fokusområder	1.626.343	2.162.130
Kursus, uddannelse og jura	380.048	140.400
Hædersprisfest	465.440	538.502
Generalforsamling	163.242	169.221
Internationalt	30.101	38.924
<b>i alt</b>	<u>2.665.174</u>	<u>3.049.177</u>
<b>5 NETVÆRK OG ANDRE AKTIVITETER</b>		
Klubben Århus	49.129	76.217
ES21	76.074	56.250
Andre netværk og workshops	423.672	45.620
<b>i alt</b>	<u>548.875</u>	<u>178.087</u>
<b>6 MEDLEMSAKTIVITETER</b>		
Medlemsaktiviteter, netværk m.v	216.000	144.000
Kritisk sygdomsforsikring og gruppelev	151.407	654.802
Hædersgaver	0	0
Diverse til medlemmer	138.044	63.691
<b>i alt</b>	<u>505.451</u>	<u>862.493</u>
<b>7 LØNNINGER</b>		
Lønninger	1.929.683	2.134.200
Social sikring, ATP og lønsum	64.443	60.067
Pension	224.885	249.203
Regulering af ferieforpligtelse	117.766	118.103
<b>i alt</b>	<u>2.336.777</u>	<u>2.561.574</u>
Lønninger er fordelt således:		
Uddelinger og aktiviteter	1.751.340	1.632.748
Administration	585.437	928.826
<b>i alt</b>	<u>2.336.777</u>	<u>2.561.574</u>

## NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

### Note

	2019	2018
<b>8 Honorarer</b>		
Formand	400.000	400.000
Næstformand	200.000	200.000
Andre honorar (for 2018 inkl. A-ophold og projekthonorar m.v)	403.329	401.607
<b>i alt</b>	<b>1.003.329</b>	<b>1.001.607</b>
 Honorarer fordelt således:		
Uddelinger og aktiviteter	668.886	667.738
Administration	334.443	333.869
<b>i alt</b>	<b>1.003.329</b>	<b>1.001.607</b>
 <b>9 REJSE, MØDEUDGIFTER OG FORPLEJNING</b>		
Mødeudgifter	95.041	86.719
Rejseudgifter og forplejning	157.960	113.646
<b>i alt</b>	<b>253.001</b>	<b>200.365</b>
 <b>10 HUSLEJE, KONTORHOLD M.V</b>		
Husleje og el m.v.	349.881	438.363
Telefon	43.278	40.363
Afskrivning, inventar og edb, jf. note 13	68.112	117.034
Rengøring og vedligeholdelse	45.017	47.847
Småanskaffelser og kontorudstyr m.v.	11.627	12.788
IT, software, hosting m.v.	371.290	434.070
Kontorartikler	12.281	19.038
Bøger og aviser	5.627	14.568
Porto og gebyr	13.866	17.035
Revision og regnskabsassistance	84.056	157.469
Dataløn	12.400	11.531
Bespisning og repræsentation	19.267	14.389
Personaleomkostninger	1.000	91.769
Forsikring	45.637	67.141
Transportomkostninger	59.176	53.862
Diverse omkostninger	19.159	143.886
<b>i alt</b>	<b>1.161.674</b>	<b>1.681.153</b>

## NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

### Note

#### 11 MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

	Grunde & bygninger	Instrumenter og andet	Inventar og edb
<b>Anskaffelsessum</b>			
Anskaffelsessum primo	2.359.970	562.900	1.536.386
Tilgang i året	0	0	0
Afgang i året	0	0	0
<b>i alt</b>	<b>2.359.970</b>	<b>562.900</b>	<b>1.536.386</b>
<b>Opskrivninger</b>			
Opskrivninger primo	2.227.773	0	0
Årets ændringer	0	0	0
<b>Opskrivninger ultimo</b>	<b>2.227.773</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Afskrivninger</b>			
Ned- og afskrivning primo	361.057	562.900	1.411.848
Reguleringer	0	0	
Afskrivninger	0	0	68.112
Afgang	0	0	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>361.057</b>	<b>562.900</b>	<b>1.479.960</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>4.226.686</b>	<b>0</b>	<b>56.426</b>

#### 12 Kapitalandel i Den selvejende instution Jens Otto Krags Hus i Lille skiveren

Edition S	0
Kostpris primo	198.207
Regulering	0
<b>Regnskabsmæssigværdi i alt</b>	<b>198.207</b>

#### 13 Værdipapirer

Regnskabsmæssig værdi primo	19.530
Årets regulering	-19.530
<b>Regnskabsmæssigværdi i alt</b>	<b>0</b>

## NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

### Note

#### 14 EGENKAPITAL

	<u>Primo 1/1</u>	<u>Årets reg.</u>	<u>Forslag til årets resultat- fordeling</u>	<u>Ultimo 31/12</u>
<b>Bunden egenkapital</b>				
Juridisk hjælpefond	118.000	0	0	118.000
Social hjælpefond	30.000	0	0	30.000
Hædersprisfond	75.000	0	0	75.000
<b>i alt</b>	<u>223.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>223.000</u>
<b>Disponibel egenkapital</b>				
Overført resultat	-723.731	0	345.132	-378.599
Opskrivning ejendomme	2.227.773	0	0	2.227.773
Regulering Skiveren	144.422	0	0	144.422
<b>i alt</b>	<u>1.648.464</u>	<u>0</u>	<u>345.132</u>	<u>1.993.596</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	<u>1.871.464</u>	<u>0</u>	<u>345.132</u>	<u>2.216.596</u>

#### 15 LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE

	<u>Gæld primo</u>	<u>Gæld ultimo</u>	<u>Afdrag næste år</u>	<u>Langfristet andel</u>	<u>Restgæld efter 5 år</u>
Nykredit, nom. 2.186.000kr.1,0%	1.911.763	1.809.426	111.062	1.698.364	1.624.556

#### 16 ANDEN GÆLD

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	6.678	6.600
Skyldige feriepenge	264.160	198.405
Mellemregning til mindelegater	141.053	115.238
Periodisering	12.850	54.002
Øvrig gæld	60.000	128.000
<b>i alt</b>	<u>484.741</u>	<u>502.245</u>

#### 17 EVENTUALFORPLIGTELSE

Foreningen har indgået aftale om fremleje. Fremlejekontrakten kan opsiges med 12 måneders varsel.

# Revisorfællesskabet i Lyngby

MBA Revision ApS

KONTORFÆLLESSKAB AF STATS AUTORISERERE REVISORER

---

## DJBFA

### Revisionsprotokollat af den 3. februar 2020

7352-19

---

Lyngby Hovedgade 54 A, 1. sal · 2800 Kgs. Lyngby · Telefon 31 31 36 67

[mba@mbarevision.dk](mailto:mba@mbarevision.dk) - [www.mbarevision.dk](http://www.mbarevision.dk)

KRESTON – SAMARBEJDE MELLEM STATS AUTORISERERE REVISORER - MEDLEM AF KRESTON INTERNATIONAL

## 1. REVISION AF ÅRSREGNSKABET

### 1.1. Indledning

Som valgte revisorer for DJBFA har vi afsluttet revisionen af årsrapporten for regnskabsåret 2019.

Årsrapporten for år 2019 udviser et resultat på kr. 345.132, samlede aktiver på kr. 12.463.674 og en egenkapital på kr. 2.216.596.

### 1.2. Konklusion af den udførte revision og revisionspåtegning

Vor rapportering om den udførte revision har været tilrettelagt således, at væsentlige observationer og vurderinger, som efter vor opfattelse burde meddeles til foreningens ledelse er medtaget i revisionsprotokollen, hvilket ligeledes gælder kommentarer til udvalgte poster i årsrapporten.

Årsrapporten og nærværende protokollat indeholder de oplysninger, som efter vor opfattelse er nødvendige for ledelsens stillingtagen til aflæggelsen af årsrapporten.

Vor konkluderende rapportering til ledelse og regnskabslæsere om resultatet af den udførte revision er sammenfattet i revisionspåtegningen på årsrapporten.

Godkender ledelsen årsrapporten i den foreliggende form, vil vi forsyne årsrapporten med en påtegning uden forbehold eller supplerende bemærkninger.

## 2. SÆRLIGE FORHOLD VEDRØRENDE REGNSKABET FOR ÅR 2019

Der er ingen særlige forhold i regnskabet for 2019.

### 3. KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKABET

Vi har kun i mindre omfang kunnet bygge vor revision på den interne kontrol i de systemer og forretningsgange, der anvendes i foreningen. Årsagen dertil er, at der ikke er mulighed for at opbygge systemer med indbyggede kontroller, når få personer varetager samtlige funktioner.

Vi må derfor konstatere, at fejl, der kan opstå som følge af, at samme person bestrider udførende og kontrollerende funktion, har vi ingen eller kun begrænsede mulighed for at opdage, og der findes ingen praktisable revisionsmetoder til at afsløre sådanne fejl.

Revisionen er i væsentlig grad baseret på en gennemgang af registreringerne og det hertil hørende bilagsmateriale.

Revisionen har i øvrigt ikke givet anledning til omtale af konkrete fejl, mangler eller usikkerheder, som efter vor opfattelse kræver ledelsens opmærksomhed.

Til enkelte poster i årsrapporten og andre forhold vedrørende årsregnskabet skal vi anføre følgende:

#### 3.1. RESULTATOPGØRELSEN

Resultatopgørelsens poster er revideret og analyseret på grundlag af specifikationer, udvalgt dokumentationsmateriale samt afstemningsmateriale.

#### 3.2. BALANCEN

##### **Anlægsaktiver**

Foreningens anlægskartotek danner grundlag for beregning af regnskabsmæssige afskrivninger, som foretages lineært over den forventede levetid. Vi har kontrolleret, at afskrivningerne er foretaget i overensstemmelse med den beskrevne regnskabspraksis. Vi kan herefter tilslutte os værdiansættelsen.



## **Likvide beholdninger**

Vi har afstemt foreningens likvide beholdninger til den forelagte dokumentation.

## **Anden gæld**

Vi har påset, at der for alle væsentlige gældsforpligtelser foreligger behørigt dokumentations- og afstemningsmateriale, ligesom vi har analytisk har vurderet, at alle gældsforpligtelser er indregnet.

### **3.3 REVISIONSDIFFERENCER**

Vi har i henhold til aftale assisteret med udarbejdelsen af årsregnskabet og i den forbindelse foreslået forskellige korrektioner til bogholderiet. Vi henviser til de fremsendte efterposterings.

## **4. SKATTEMÆSSIGE FORHOLD**

### **4.1. Skat af årets skattepligtige indkomst**

Revisionen af årsrapporten er tilrettelagt med henblik på at opfylde lovgivningens krav herom, og tager således ikke sigte på revision af indkomstopgørelsen eller at alle poster er behandlet korrekt.

Vi har ydet assistance med opgørelsen af den skattepligtige indkomst og i hovedtræk påset, at gældende skatteregler og skattepraksis er fulgt. Vi er ikke bekendt med forhold, som kan give anledning til regulering af den opgjorte indkomst.

Vi henviser til den af os udarbejdede opgørelse af skattepligtig indkomst for 2019. Opgørelsen er forsynet med separat revisorerklæring, hvortil vi henviser.

## 5. ØVRIGE OPLYSNINGER

### 5.1. Protokoller m.v.

Vi har påset, at foreningen overholder bestemmelserne i årsregnskabsloven om forelæggelse og underskrivelse af revisionsprotokollater på bestyrelsesmøder.

I henhold til lovgivningen skal vi redegøre for vores opfattelse af vort samarbejde og for lovgivningens afgrænsning af ledelsens og revisionens opgaver og ansvar. Vi henviser til afsnit 6.

### 5.2. Ledelsens regnskabserklæring

Foreningens ledelse har i forbindelse med afslutningen af revisionen af årsregnskabet afgivet regnskabserklæring og bekræftet regnskabet fuldstændighed, herunder oplysninger om kautions- og garantiforpligtelser, pantsætninger og øvrige sikkerhedsstillelser, verserende retssager, væsentlige begivenheder efter regnskabsårets udløb, forsikringsforhold og andre vanskelige reviderbare områder.

### 5.3. **Forsikringsforhold**

Foreningens forsikringsforhold omfattes ikke af vor revision.

Ifølge ledelsens oplysninger er foreningen forsvarligt forsikringsdækket i en eventuel skadesituation.

## 6. **GENERELT - REVISION OG ANSVAR**

### 6.1. **Revisionens formål**

Revisionens formål er at undersøge og tage stilling til, om det af ledelsen udarbejdede årsregnskab som helhed giver et redeligt udtryk for foreningens resultat og økonomiske stilling, herunder om årsregnskabet er rigtigt udarbejdet i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes krav, og om det er udarbejdet efter almindeligt anerkendt regnskabspraksis, samt om regnskabet indeholder alle krævede og nødvendige oplysninger.

### 6.2. **Tilrettelæggelse og udførelse af revisionen**

Revisionen er tilrettelagt og gennemført på grundlag af en vurdering af risiko og væsentlighed. Som grundlag for risikovurderingen har vi analyseret udviklingen i resultatopgørelsen og balancen, herunder foretaget sammenholdelse med eventuelle budgetter. Risikovurderingen er endvidere baseret på vort kendskab til de i selskabet etablerede forretningsgange og det interne kontrolsystem. Revisionen er dels udført i årets løb og dels i forbindelse med revision af årsregnskabet.

Revisionsindsatsen har været koncentreret om regnskabsposter og områder, hvor der er risiko for væsentlige fejl og mangler.

Revisionen af årsregnskabet har ikke omfattet en detaljeret gennemgang af alle årets transaktioner, men er baseret på stikprøver. Ved revisionen af resultatopgørelsen har vi overbevist os om, at væsentlige indtægter og udgifter er medtaget, ligesom vi har sikret os, at indtægter og udgifter er periodiseret korrekt. Ved revision af balancen har vi overbevist os om de opførte aktivers tilhørsforhold til selskabet, om deres tilstedeværelse på statustidspunktet samt om deres forsvarlige vurdering. Vi har endvidere kontrolleret, at de gældsposter og forpligtelser, der os bekendt påhviler selskabet, er rigtigt udtrykt i årsregnskabet.

Ved udførelsen af vor revision har vi i rimeligt omfang været opmærksomme på forhold, der kan tyde på besvigelser og andre uregelmæssigheder. Vi har ikke ved revisionen for regnskabsåret 2019 konstateret uregelmæssigheder. Vi skal i den forbindelse henvise til efterfølgende afsnit om ledelsens ansvar, idet besvigelser og uregelmæssigheder bedst imødegås ved etablering af fornuftige forretningsgange og en stærk intern kontrol.

### 6.3. **Revisors ansvar**

Vi har som revisorer ansvaret for, at revisionen tilrettelægges og gennemføres på en sådan måde, at vor revision i rimeligt omfang afdækker de risici, der er for væsentlige fejl og mangler i regnskabet. Vi har desuden pligt til gennem vor revision at erhverve os en begrundet overbevisning om regnskabets rigtighed.

### 6.4. **Ledelsens ansvar for regnskabsaflæggelsen ifølge årsregnskabsloven**

Ledelsen er ansvarlig for, at der udarbejdes et årsregnskab bestående af balance, resultatopgørelse, noter og årsberetning i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes regler herom.

Ledelsen skal sørge for, at foreningens bogføring sker under iagttagelse af lovgivningens regler herom, og at formueforvaltningen kontrolleres på en efter selskabets forhold tilfredsstillende måde. Ledelsen skal endvidere tage stilling til, om foreningens kapitalberedskab til enhver tid er forsvarligt i forhold til foreningens drift.

## 7. **ANDRE OPGAVER**

Udover den lovpligtige revision har vi

- ydet skattemæssig assistance i forbindelse med endelig opgørelse af foreningens indkomst og selvangivelsen for indkomståret
- ydet regnskabsmæssig assistance i forbindelse med udarbejdelsen af årsrapporten for år 2019

## 8. REVISORS ERKLÆRING PÅ REVISIONSPROTOKOLLEN

### Revisors erklæring på revisionsprotokollatet

I henhold til lovgivning om godkendte revisorer skal vi oplyse:

at vi opfylder de i lovgivningen indeholder habilitetsbetingelser, og  
at vi under vor revision har modtaget alle de oplysninger som vi har

Kgs. Lyngby, den 3. februar 2020

**Revisorfællesskabet i Lyngby**  
MBA Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab

**Michael Bo Andersen**  
Statsautoriseret revisor

Forelagt for ledelsen den 3. februar 2020

---

Anna Lidell

---

Søren Krogh

---

Jesper Hansen

---

Pernille Bévort

---

Anne Eltard

---

Lars Greve

---

Anja Følleslev

---

Victor Dybbroe

3. februar 2020

Revisorfællesskabet i Lyngby  
MBA Revision ApS  
Lyngby Hovedgade 54 A, 1. sal  
2800 Kgs. Lyngby  
Att. Michael Bo Andersen

**Ledelseserklæring for DJBFA i forbindelse med årsrapporten for perioden**  
**1. januar 2019 - 31. december 2019**

Efter anmodning bekræftes hermed, at det udarbejdede årsregnskab for 2019 der udviser et nettoresultat på kr. 345.132 og en egenkapital på kr. 2.216.596 efter min opfattelse indeholder alle oplysninger til bedømmelse af årets resultat og foreningens økonomiske stilling pr. 31. december 2019.

Endvidere bekræftes særskilt følgende oplysninger som ligeledes er meddelt til brug for revisionen af foreningens årsrapport for 2019:

1. Jeg er ikke bekendt med forhold af betydning for årsrapporten som ikke allerede er kommet til jeres kendskab. Jeg har ikke kendskab til væsentlige aftaler, kontrakter, transaktioner m.v., som ikke er blevet forevist jer under jeres revision.
2. Samtlige aktiver, gældsposter og forpligtelser er medtaget og fremgår på den rigtige måde af årsrapporten. Eventuelle indskrænkninger i dispositionsretten - ejendomsforbehold, pantsætninger etc. - er oplyst i årsrapporten.
3. Foretagne hensættelser til imødegåelse af tab er efter min opfattelse tilstrækkeligt til at dække den risiko, der hviler på aktiverne. Der er herudover ikke aktiver, hvor der er tale om mere end normal forretningsmæssig risiko.
4. Intet ledelsesmedlem har eller har haft lån i foreningen, udover de i årsrapporten anførte.
5. Foreningens har ikke pensions-, veksel-, kautions-, garanti-, leasing- eller hermed beslægtede forpligtelser, der ikke fremgår af årsrapporten
6. Der verserer ikke retssager eller foreliggende andre forhold, herunder miljømæssige forhold som skønnes at indebære væsentlige risiko for selskabet, hvortil der ikke er taget hensyn i årsrapporten.

7. Der er tegnet forsikringer, som løbende revurderes, og som ud fra foreningens forhold og en risikovurdering skønnes tilstrækkelige til at dække evt. skadessituationer.
8. Jeg har siden den sidst afgivne ledelseserklæring ikke konstateret besvigelser, som ikke er kommet revisor til kendskab ligesom jeg fortsat anser de eksisterende interne kontroller og forretningsgange for tilstrækkelige til at minimere for utilsigtet fejlinformation i årsrapporten samt til at sikre foreningens værdier imod misbrug.
9. Der er i tiden mellem regnskabsafslutningen og underskrifts datoen ikke forekommet forhold eller transaktioner med væsentlige indflydelse på selskabets økonomiske stilling hvortil der ikke allerede er taget hensyn i regnskabet eller hvorom der er oplyst i årsberetningen.

København, 3. februar 2020

---

Anna Lidell

---

Andreas Hemmeth